

中山醫學大學

計畫人員管理系統 管理端操作手冊



亞昕資訊股份有限公司

台北 Tel : (02)77183158 · Fax : (02)87713477

台中 Tel : (04)23710633 · Fax : (04)23713685

高雄 Tel : (07)3311160 · Fax : (07)3311231



目 錄

基本資料	- 5 -
計畫人員分類.....	- 5 -
計畫預算資料維護.....	- 7 -
簽核承辦人員維護.....	- 9 -
參數管理.....	- 9 -
單位資料查詢.....	- 10 -
代碼管理	- 11 -
學歷代碼維護.....	- 11 -
工時類別維護.....	- 11 -
聘任管理	- 13 -
專任助理聘任.....	- 13 -
兼任助理聘任.....	- 15 -
臨時工聘任.....	- 17 -
工讀生聘任.....	- 20 -
聘任人員管理.....	- 22 -
聘任人員薪資調整申請.....	- 25 -
聘任人員每月請款退回.....	- 27 -
人事作業	- 28 -
報到作業(人事).....	- 28 -
聘任人員管理.....	- 30 -
人員在/離職證明申請.....	- 31 -
調薪作業.....	- 32 -
會計作業	- 34 -
報到作業(會計).....	- 34 -
計畫預算查詢.....	- 35 -
出納作業	- 37 -
其他人員資料審查.....	- 37 -
學務作業	- 38 -
報到作業(學務).....	- 38 -
請款作業	- 40 -
人事費動支申請.....	- 40 -



審核作業	- 43 -
審核作業.....	- 43 -
已審單據查詢.....	- 44 -
代理人維護.....	- 45 -
報表	- 46 -
聘用人員管理報表.....	- 46 -
計畫預算表.....	- 47 -



※ 登入網站



登入時，請輸入使用者帳號及密碼。

基本資料

計畫人員分類

【資料說明】

職務代號：計畫人員的職務代碼。

職務名稱：計畫人員的職務名稱。

身份職稱：該計畫人員隸屬的身份類別職稱。

顯示排序：於系統挑選時的排序。

說明：該計畫人員分類的詳細說明。

【使用方法】

基本資料→計畫人員分類

職務代號	職務名稱	身分職稱	最高酬金	顯示排序	說明
A01	博士後研究員	專任助理	0	1	
A02	專任研究助理	專任助理	0	2	
B01	兼任研究助理(講師級)	兼任助理	6,000	3	
B02	兼任研究助理(助教級)	兼任助理	5,000	4	
B03	兼任研究助理(博士)_候選人	兼任助理	34,000	5	
B04	兼任研究助理(博士)_無候選人	兼任助理	30,000	6	
B05	兼任研究助理(碩士)	兼任助理	10,000	7	
B06	兼任研究助理(學士)	兼任助理	6,000	8	
B07	教學助理	兼任助理	0	9	
C01	專題計畫工讀生	臨時工	0	10	
C02	學務處經費工讀生	工讀生	0	11	

1. 點選〔基本資料〕中之〔計畫人員分類〕。
2. 依需求填入查詢條件，按〔搜尋〕，找尋欲需求之資料。



3. 按〔新增〕進入新增計畫人員的畫面，紅字部份皆為必填，輸入完點選【新增】即可。

計畫人員管理

使用者：亞昕

計畫人員分類 新增

基本資料

計畫人員分類

計畫預算資料維護

各校承辦人員維護

參數管理

單位資料查詢

代碼管理

聘任管理

人事作業

會計作業

出納作業

職務代號

身分職稱

銀行代碼

說明

職務名稱

最高酬金

顯示排序

學校轉帳戶頭，請參考薪資系統

專任助理

兼任助理

臨時工

工讀生

新增 取消

4. 點選「職務代碼」進入，可修改或刪除計畫人員資料。

計畫人員分類 修改

職務代號 B03

身分職稱 兼任助理

銀行代碼 0006 學校轉帳戶頭，請參考薪資系統

說明

職務名稱 兼任研究助理(博士)_候選人

最高酬金 34000

顯示排序 5

修改 刪除 取消

計畫預算資料維護

【資料說明】

機關：可選擇學校、附醫。

計畫年度：該計畫的執行年度。

計畫類別：該計畫的所屬類別，例：國科會...等。

計畫代碼：該計畫的代碼。

計畫名稱：該計畫的名稱。

經費來源：該筆計畫預算的經費來源。

主辦部門：該計畫的主辦部門單位。

計畫主持人：該計畫主持人的姓名。

計畫起始日期：計畫開始執行的日期。

計畫結束日期：計畫結束的日期。

【使用方法】

基本資料→計畫預算資料維護。

計畫預算資料維護													
機關	<input type="text"/>	薪資分類碼	<input type="text"/>										
計畫年度	<input type="text"/>	計畫類別	<input type="text"/>										
計畫代碼	<input type="text"/>	計畫名稱	<input type="text"/>										
經費來源	<input type="text"/>	主辦部門	<input type="text"/>										
計畫主持人	<input type="text"/>												
計畫起始日期	<input type="text"/>	計畫結束日期	<input type="text"/>										
學校經費	<input type="text"/>												
搜尋													
機關	薪資分類碼	計畫年度	計畫類別	計畫代碼	計畫名稱	經費來源	主辦部門	計畫主持人	計畫起始日期	計畫結束日期	核定金額	已執行金額	尚可動金額
學校	B-科技部	104	B-科技部	B1030283	探討雙同源箱基因Duxbl調控哺乳動物早期胚胎肌肉分化的分子機制	B001-科技部	C308-生物醫學系	101726-王淑紅	104/07/01	105/02/29	56,000	17,590	38,410
新增學校經費													

1. 點選〔基本資料〕之〔計畫預算資料維護〕。
2. 依需求填入查詢條件，按〔搜尋〕，找尋欲需求之資料。
3. 此預算資料由電算中心提供計畫預算的 view 介接到計畫人員管理系統中。
4. 另提供管理人員於此新增學校經費預算資料。
5. 點計畫代碼進入可查看該計畫預算明細執行狀況。



計畫預算資料_明細

機關	學校	薪資分類碼	B-科技部
計畫年度	104	計畫類別	B-科技部
計畫代碼	B1030283	計畫名稱	探討雙同源箱基因Duxbl調控哺乳動物早期胚胎肌肉分化的分子機制
經費來源	B001-科技部	主辦部門	C308-生物醫學科學學系
計畫主持人	t01726-王淑紅		
計畫起始日期	104/07/01	計畫結束日期	105/02/29
核定金額	56,000	已執行金額	17,590
		尚可動金額	38,410

計畫用途別	部門代碼	預算金額	追加減金額	流用金額	核定金額	已執行金額	尚可動金額
516101-產學合作-人事費	C308-生物醫學科學學系	36,000	20,000	0	56,000	25,428	30,572

說明

- 若預算明細與上方預算金額不符，請通知會計確認薪資項目所對應預算科目是否建立。

- 預算明細資料提供校正功能，點選校正會依系統目前該預算執行狀況重新計算金額。
- 管理人員於主畫面點選新增學校經費，進入新增預算資料。

計畫預算資料維護-新增學校經費

機關	<input type="text"/>	計畫年度	<input type="text"/>
計畫類別	<input type="text"/>	經費來源	<input type="text"/>
計畫代碼	<input type="text"/>		
計畫名稱	<input type="text"/>		
主辦部門	<input type="text"/>	主持人	<input type="text"/>
計畫起始日期	<input type="text"/>	計畫結束日期	<input type="text"/>

- 紅字為必填，輸入後點新增完成。

計畫預算資料維護

機關	<input type="text"/>	薪資分類碼	<input type="text"/>
計畫年度	<input type="text"/>	計畫類別	<input type="text"/>
計畫代碼	B10400001	計畫名稱	<input type="text"/>
經費來源	<input type="text"/>	主辦部門	<input type="text"/>
計畫主持人	<input type="text"/>		
計畫起始日期	<input type="text"/>	計畫結束日期	<input type="text"/>
學校經費	<input type="text"/>		

機關	薪資分類碼	計畫年度	計畫類別	計畫代碼	計畫名稱	經費來源	主辦部門	計畫主持人	計畫起始日期	計畫結束日期	核定金額	已執行金額	尚可動金額
學校	T-學校經費	104	B-科技部	B10400001	B10400001 (修改)	B001-科 技部	A-中山事 業體	assota-亞 昕	105/02/15	105/04/30	0	0	0

新增學校經費

計畫預算資料-明細-新增

機關	學校	薪資分類碼	T-學校經費
計畫年度	104	計畫類別	B-科技部
計畫代碼	B10400001	計畫名稱	B10400001
經費來源	B001-科技部	主辦部門	A-中山事業體
計畫主持人	assota-亞昕		
計畫起始日期	105/02/15	計畫結束日期	105/04/30
核定金額	0	已執行金額	0
		尚可動金額	0

計畫用途別
 預算金額
 追加減金額
流用金額

備註欄

- 點計畫代碼進入可再新增預算明細資料，紅字欄位為必填，點新增完成。



簽核承辦人員維護

【資料說明】

類別：承辦人員類別。

機關：學校或附醫。

單位代碼：設定承辦人員所屬單位代碼。

承辦人員：該承辦人員類別設定的簽核承辦人員。

【使用方法】

基本資料→簽核承辦人員維護。

簽核承辦人員維護

類別

類別	機關	單位代碼	承辦人員
會計承辦人	學校	A-中山事業體	assota-亞昕
會計承辦人	附醫	211000-總院院長室	assotH-亞昕
研發承辦人	學校	A-中山事業體	assota-亞昕
研發承辦人	附醫	211000-總院院長室	assotH-亞昕

1. 點選〔基本資料〕之〔簽核承辦人員維護〕。
2. 上方類別可查詢已設定的相關承辦人員。
3. 點新增進入設定簽核承辦人員。

簽核承辦人員維護-新增

類別

承辦人員

人事承辦人
會計承辦人
研發承辦人
圖書館承辦人

4. 類別下拉選擇目前要設定的簽核關卡。
5. 承辦人員可點選...進入挑選。

簽核承辦人員維護

類別

類別	機關	單位代碼	承辦人員
人事承辦人	學校	A-中山事業體	assota-亞昕

6. 設定完成簽核流程即會依此設定承辦人員至此關卡進行簽核作業。

參數管理

【資料說明】

參數名稱：設定參數的名稱。

參數值：該參數所設定的參數值。

參數說明：該參數的說明內容。

【使用方法】



基本資料→參數管理。

參數管理		
參數名稱	參數值	參數說明
臨時工-日薪，每月工時下限(附醫)	8	臨時工-日薪，每月工時下限(附醫)
臨時工-日薪，每月工時下限(學校)	8	臨時工-日薪，每月工時下限(學校)
學校IP網段設定-聘任人員登入控制用	192.168.10.*	學校IP網段設定-聘任人員登入控制用
是否啟用夜間時薪-0.停用;1.啟用	0	是否啟用夜間時薪-0.停用;1.啟用
是否啟用例假時薪-0.停用;1.啟用	0	是否啟用例假時薪-0.停用;1.啟用
兼任助理每月工時登錄次數下限(附醫)	5	兼任助理每月工時登錄次數下限(附醫)
兼任助理每月工時登錄次數下限(學校)	5	兼任助理每月工時登錄次數下限(學校)

1. 點選〔基本資料〕之〔參數管理〕。
2. 點選參數名稱進入調整參數值。

參數管理-修改	
參數名稱	臨時工-日薪，每月工時下限(附醫)
參數值	<input type="text" value="8"/>
參數說明	臨時工-日薪，每月工時下限(附醫)
<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="取消"/>	

3. 修改參數值後點修改完成。

單位資料查詢

【資料說明】

機關：可選擇學校或附醫。

【使用方法】

基本資料→單位資料查詢。

單位資料查詢										
機關類別	<input type="text" value="學校"/>									
單位代碼	<input type="text"/>			單位名稱	<input type="text"/>					
<input type="button" value="搜尋"/>										
機關類別	單位代碼	單位名稱	上層單位	單位主管	主管職稱	LEVEL0_單位名稱	LEVEL0_單位主管	LEVEL0_主管職稱	LEVEL1_單位名稱	LEVEL1_單位主
學校	B100	教務處	校長室	邱慧玲	教務長	校長室	呂克桓	校長	教務處	邱慧玲

1. 點選〔基本資料〕之〔單位資料查詢〕。
2. 依搜尋條件查詢單位資料。
3. 於此頁面可顯示該單位所有層級資料。



代碼管理

學歷代碼維護

【資料說明】

學歷代碼：學歷於系統設定的代碼名稱。

學歷名稱：學歷的名稱。

顯示排序：於系統挑選時的排序。

【使用方法】

代碼管理→學歷代碼維護

學歷代碼維護		
學歷代碼	學歷名稱	顯示排序
E01	高中(高職)	1
E02	五專(二專)	2
E03	大學	3
E04	碩士	4
E05	博士	5
新增		

1. 點新增可新增學歷代碼資料。

學歷代碼維護 新增	
學歷代碼	<input type="text"/>
學歷名稱	<input type="text"/>
顯示排序	<input type="text"/>
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="取消"/>	

2. 紅色欄位為必填，輸入完點【新增】即可。

學歷代碼維護 修改	
學歷代碼	E01
學歷名稱	高中(高職)
顯示排序	1
<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="取消"/>	

3. 點學歷代碼進入修改學歷代碼資料，已使用過不得刪除。

工時類別維護

【資料說明】

時間：於工時登錄時可挑選到的時間。

時段：該時間所屬時段。

【使用方法】

代碼管理→工時類別維護



工時類別維護	
時間	時段
0800	上午
0830	上午
0900	上午
0930	上午
1000	上午
1030	上午
1100	上午
1130	上午
1200	上午
1300	下午
1330	下午
1400	下午
1430	下午
1500	下午
1530	下午
1600	下午
1630	下午
1700	下午
1730	下午
1800	下午
1900	晚上
1930	晚上
2000	晚上
2030	晚上
2100	晚上
2130	晚上
2200	晚上
2230	晚上
2300	晚上

1. 點新增可新增工時時間。

工時類別維護-新增	
時間	時段 <input type="radio"/> 上午 <input type="radio"/> 下午 <input type="radio"/> 晚上
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="取消"/>	

2. 紅字欄位為必填，並可設定該時間所屬時段，輸入完點【新增】即可。

工時類別維護-新增	
時間 0800	時段 <input checked="" type="radio"/> 上午 <input type="radio"/> 下午 <input type="radio"/> 晚上
<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="取消"/>	

3. 點時間可進入修改、刪除資料。



聘任管理

專任助理聘任

【資料說明】

計畫代碼：計畫的代碼。

計畫名稱：計畫的名稱。

計畫起始日：計畫執行的起始日期。

計畫結束日：計畫執行的結束日期。

結案區分：計畫執行的狀態，例：執行中、一般結案。

【使用方法】

聘任管理→專任助理聘任

專任助理聘任					
計畫代碼	<input type="text"/>	計畫名稱	<input type="text"/>		
計畫起始日期	<input type="text"/> ...	計畫結束日期	<input type="text"/> ...		
結案區分	<input type="button" value="搜尋"/> 執行中 執行中 一般結案				
計畫代碼	計畫名稱	計畫起始日	計畫結束日	申請單填寫	申請單查詢
B1030283	探討雙同源箱基因Duxbl調控哺乳動物早期胚胎肌肉分化的分子機制	104/07/01	105/02/29	申請單填寫	申請單查詢

1. 依上方條件輸入查詢條件後，點搜尋。
2. 此功能只會看到自己負責的計畫資料。
3. 點申請單填寫進入填寫專任助理聘任申請單。



計畫代碼：B1030283
 計畫名稱：探討雙同源箱基因Duxb調控哺乳動物早期胚胎肌肉分化的分子機制
 計畫起始日：104/07/01 計畫結束日：105/02/29
 預算金額：56,000 已使用金額：17,590
 勞保雇主負擔金額：1,298 健保雇主負擔金額：3,820 補充健保費雇主負擔金額：0 勞退、離職雇主負擔金額：740
 尚可使用金額：38,410

專任助理聘任-申請單填寫

職務

三等親聲明 受聘人非本計畫之計畫主持人及共同主持人之配偶及三親等以內血親、姻親更改為非本計畫之計畫主持人及共同主持人之配偶及三親等以內血親、姻親，且非本校及附設醫院專任教職員工。

是否為外籍人士 否 是

身分證字號/居留證號 姓名

性別 男 女 出生日期

學歷 年資

聯絡電話 校內分機

戶籍郵遞區號/地址 通訊郵遞區號/地址 地址同上

E-mail

勞退/離儲 無 勞工退休金 離職儲金

每月薪資

聘用起始日 聘用結束日

備註

審核狀態 資料填寫中 送出審核

4. 紅色欄位為必填，職務使用下拉選擇該被聘人員的聘任職務類別；聘用起始日、聘用結束日，必須在該計畫執行區間內。
5. 聘任時該計畫的預算資料可由上方主表顯示金額參考目前已使用預算及尚可使用金額。
6. 填寫完成點審核狀態《送出審核》再點【新增】，即可送出申請單進行簽核。

計畫代碼：B1030283
 計畫名稱：探討雙同源箱基因Duxb調控哺乳動物早期胚胎肌肉分化的分子機制
 計畫起始日：104/07/01 計畫結束日：105/02/29
 預算金額：56,000 已使用金額：17,590
 勞保雇主負擔金額：1,298 健保雇主負擔金額：3,820 補充健保費雇主負擔金額：0 勞退、離職雇主負擔金額：740
 尚可使用金額：38,410

專任助理聘任-申請單查詢

職務代號

姓名 身分證字號/居留證號

聘用起始日 聘用結束日

聘任狀態

職務	姓名	身分證字號/居留證號	聘用起始日	聘用結束日	審核狀態	聘任狀態	報表列印
A02-專任研究助理	陳大同	B111****85	104/12/22	105/01/31	審核通過	已聘任	專任助理報到表(含聘用人員契約書、專任證件影本黏貼表、個人資料使用同意書)

7. 點申請單查詢可進入查看該計畫聘任人員申請單資料。
8. 上方主表提供目前該計畫的預算使用狀況。
9. 可使用中間查詢條件搜尋聘任助理人員資料。
10. 審核狀態為該筆聘任申請單審核的流程狀態；另審核完成後可列印個人資料使用同意書等相關報表資料。



計畫代碼：B1030283
 計畫名稱：探討雙同源箱基因Duxb調控哺乳動物早期胚胎肌肉分化的分子機制
 計畫起始日：104/07/01 計畫結束日：105/02/29
 預算金額：56,000 已使用金額：17,590
 勞保雇主負擔金額：1,298 健保雇主負擔金額：3,820 補充健保費雇主負擔金額：0 勞退 離職雇主負擔金額：740
 尚可使用金額：38,410

專任助理聘任-申請單修改

職務	A02-專任研究助理		
三親等聲明	<input checked="" type="checkbox"/> 受聘人非本計畫之計畫主持人及共同主持人之配偶及三親等以內血親、鄉親更改為非本計畫之計畫主持人及共同主持人之配偶及三親等以內血親、姻親，且非本校及附設醫院專任教職員工。		
是否為外籍人士	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是		
身分證字號/居留證號	B111343885	姓名	陳大同
性別	<input checked="" type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期	0711111
學歷	大學	年資	0
聯絡電話		校內分機	
戶籍郵遞區號/地址	40241 臺中市南區高工路		
通訊郵遞區號/地址	40241 臺中市南區高工路	<input type="checkbox"/> 地址同上	
E-mail			
勞退/離職	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 勞工退休金 <input type="checkbox"/> 離職儲蓄金		
每月薪資	18000		
勞保保額	勞保自付金額	勞保雇主負擔金額	健保保額
19,047	114	410	20,008
健保自付金額	健保雇主負擔金額	勞退保額	勞退雇主負擔金額
295	955	19,047	343
預估每月支付金額	19,708		
聘用起始日	1041222	聘用結束日	1050131
備註			
審核狀態	<input type="checkbox"/> 資料填寫中 <input type="checkbox"/> 送出審核 <input checked="" type="checkbox"/> 審核通過		

簽核單號	簽核關卡名稱	應簽人員	簽核人員	簽核狀態	簽核時間	簽核意見
S10406080001	計畫主持人	亞昕		審核中		
S10406080002	聘任單位主管(科)	亞昕		審核中		
S10406080003	聘任單位主管(系)	亞昕		審核中		
S10406080004	聘任單位主管(院)	亞昕		審核中		
S10406080005	會計室承辦人	謝宗諭		審核中		
S10406080006	會計財務室	陳斐斐		審核中		
S10406080007	人事室承辦人	陳麗雲		審核中		
S10406080008	人事室	李若菱		審核中		
S10406080009	研發處承辦人	黃楷勛		審核中		
S10406080010	研發發展處	柯俊良		審核中		

11. 點姓名進入，可查看該被聘人員的詳細聘任資料，並可透過簽核關卡流程查看目前審核狀態。

兼任助理聘任

【資料說明】

計畫代碼：計畫的代碼。

計畫名稱：計畫的名稱。

計畫起始日：計畫執行的起始日期。

計畫結束日：計畫執行的結束日期。

結案區分：計畫執行的狀態，例：執行中、一般結案。

【使用方法】

聘任人員管理→兼任助理聘任



兼任助理聘任					
計畫代碼		計畫名稱			
計畫起始日期		計畫結束日期			
結案區分	執行中				
搜尋					
計畫代碼	計畫名稱	計畫起始日	計畫結束日	申請單填寫	申請單查詢
B1030283	探討雙同源箱基因Duxb調控哺乳動物早期胚胎肌肉分化的分子機制	104/07/01	105/02/29	申請單填寫	申請單查詢

1. 依上方條件輸入查詢條件後，點搜尋。
2. 此功能只會看到自己負責的計畫資料。
3. 點申請單填寫進入填寫兼任助理聘任申請單。

計畫代碼：B1030283	
計畫名稱：探討雙同源箱基因Duxb調控哺乳動物早期胚胎肌肉分化的分子機制	
計畫起始日：104/07/01 計畫結束日：105/02/29	
預算金額：56,000 已使用金額：17,590	
勞保雇主負擔金額：1,298 健保雇主負擔金額：3,820 補充健保費雇主負擔金額：0 勞退/離職雇主負擔金額：740	
尚可使用金額：38,410	
兼任助理聘任-申請單填寫	
職務	<input type="text"/>
三親等親屬	<input checked="" type="checkbox"/> 受聘人非本計畫之計畫主持人及共同主持人之配偶及三親等以內血親、姻親更改為非本計畫之計畫主持人及共同主持人之配偶及三親等以內血親、姻親，且非本校及附設醫院專任教職員工。
是否為外籍人士	<input type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是
身分證字號/居留證號	<input type="text"/>
姓名	<input type="text"/>
性別	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
出生日期	<input type="text"/>
年資	<input type="text"/>
聯絡電話	<input type="text"/>
校內分機	<input type="text"/>
戶籍郵遞區號/地址	<input type="text"/>
通訊郵遞區號/地址	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
與計畫主持人關係	<input type="radio"/> 勞雇關係 <input type="radio"/> 非勞雇關係
勞保是否投保	<input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 是
健保是否投保	<input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 是
勞退/離職	<input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 勞工退休金 <input type="radio"/> 離職儲金
每月薪資	<input type="text"/>
聘用起始日	<input type="text"/>
聘用結束日	<input type="text"/>
備註	<input type="text"/>
審核狀態	<input checked="" type="radio"/> 資料填寫中 <input type="radio"/> 送出審核

4. 紅色欄位為必填，職務使用下拉選擇該被聘人員的聘任職務類別；聘用起始日、聘用結束日，必須在該計畫執行區間內。
5. 聘任時該計畫的預算資料可由上方主表顯示金額參考目前已使用預算及尚可使用金額。
6. 填寫完成點審核狀態《送出審核》再點【新增】，即可送出申請單進行簽核。

計畫代碼：B1010132							
計畫名稱：台灣聾童手語發展—國小聾童手語能力全面調查、常模建立與個案縱貫研究3/3							
計畫起始日：101/08/01 計畫結束日：104/07/31							
預算金額：922,695 已使用金額：12,000							
勞保雇主負擔金額：1,398 健保雇主負擔金額：1,840 勞退雇主負擔金額：1,332							
尚可使用金額：906,125							
兼任助理聘任-申請單查詢							
職務代號	<input type="text"/>						
姓名	<input type="text"/>						
身分證字號/居留證號	<input type="text"/>						
聘用起始日	<input type="text"/>						
聘用結束日	<input type="text"/>						
搜尋 回上一頁							
職務	姓名	身分證字號/居留證號	聘用起始日	聘用結束日	審核狀態	聘任狀態	報表列印
JJ21-兼任研究助理(學士)	羅亞昕	A229XXX66	104/06/25	104/07/31	審核中	待審	

7. 點申請單查詢可進入查看該計畫聘任人員申請單資料。



8. 上方主表提供目前該計畫的預算使用狀況。
9. 可使用中間查詢條件搜尋聘任助理人員資料。
10. 審核狀態為該筆聘任申請單審核的流程狀態；另審核完成後可列印個人資料使用同意書等相關報表資料。

計畫代碼：B1010132
 計畫名稱：台灣聾童手語發展—國小聾童手語能力全面調查、常模建立與個案縱貫研究33
 計畫起始日：101/08/01 計畫結束日：104/07/31
 預算金額：922,695 已使用金額：12,000
 勞保雇主負擔金額：1,398 健保雇主負擔金額：1,840 勞退雇主負擔金額：1,332
 尚可使用金額：906,125

兼任助理聘任-申請單修改

職務 JJ21-兼任研究助理(學士) 受聘人非本計畫之計畫主持人及共同主持人之配偶及三親等以內血親、鄉親

是否為外籍人士 否 是

身分證字號/居留證號 A229491766 姓名 羅亞昕

性別 男 女 出生日期 0730303

學歷 大學 年資 0

聯絡電話 校內分機

戶籍郵遞區號/地址

通訊郵遞區號/地址

E-mail

與計畫主持人關係 勞雇關係 非勞雇關係

每月薪資 6000

勞保保額	勞保自付金額	勞保雇主負擔金額	健保保額	健保自付金額	健保雇主負擔金額	勞退保額	勞退雇主負擔金額	預估每月支付金額
11,100	200	699	19,273	284	920	11,100	666	8,285

聘用起始日 1040625 聘用結束日 1040731

備註

審核狀態 資料填寫中 送出審核 審核通過

修改 刪除 取消

審核單號	簽核關卡名稱	應簽人員	簽核人員	審核狀態	審核時間	審核意見
S10406080011	計畫主持人	亞昕		審核中		
S10406080012	聘任單位主管(科)	亞昕		審核中		
S10406080013	聘任單位主管(系)	亞昕		審核中		
S10406080014	聘任單位主管(院)	亞昕		審核中		
S10406080015	會計室承辦人	謝宗諭		審核中		
S10406080016	會計財務室	陳雯雯		審核中		
S10406080017	人事室承辦人	陳麗雯		審核中		
S10406080018	人事室	李若菱		審核中		
S10406080019	研發處承辦人	黃楷勛		審核中		
S10406080020	研發發展處	柯俊良		審核中		

11. 點姓名進入，可查看該被聘人員的詳細聘任資料，並可透過簽核關卡流程查看目前審核狀態。

臨時工聘任

【資料說明】

計畫代碼：計畫的代碼。

計畫名稱：計畫的名稱。

計畫起始日：計畫執行的起始日期。

計畫結束日：計畫執行的結束日期。

結案區分：計畫執行的狀態，例：執行中、一般結案。

【使用方法】



聘任人員管理→臨時工聘任

臨時工聘任					
計畫代碼	<input type="text"/>	計畫名稱	<input type="text"/>		
計畫起始日期	<input type="text"/>	計畫結束日期	<input type="text"/>		
結案區分	執行中				
搜尋					
計畫代碼	計畫名稱	計畫起始日	計畫結束日	申請單填寫	申請單查詢
B0130003	台灣聾童手語發展—國小聾童手語能力全面調查、常模建立與個案縱貫研究3/3	101/08/01	104/07/31	申請單填寫	申請單查詢

1. 依上方條件輸入查詢條件後，點搜尋。
2. 此功能只會看到自己負責的計畫資料。
3. 點申請單填寫進入填寫臨時工聘任申請單。

計畫代碼：B1030283	
計畫名稱：探討雙同源箱基因Duxbl調控哺乳動物早期胚胎肌肉分化的分子機制	
計畫起始日：104/07/01 計畫結束日：105/02/29	
預算金額：56,000 已使用金額：17,590	
勞保雇主負擔金額：1,298 健保雇主負擔金額：3,820 補充健保費雇主負擔金額：0 勞退離儲雇主負擔金額：740	
尚可使用金額：38,410	
臨時工聘任-申請單填寫	
職務	<input type="text"/>
三等親聲明	<input checked="" type="checkbox"/> 受聘人非本計畫之計畫主持人及共同主持人之配偶及三親等以內血親、鄉親更改為非本計畫之計畫主持人及共同主持人之配偶及三親等以內血親、姻親，且非本校及附設醫院專任教職員工。
是否為外籍人士	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是
身分證字號/居留證號	<input type="text"/>
姓名	<input type="text"/>
性別	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
出生日期	<input type="text"/>
年資	<input type="text"/>
聯絡電話	<input type="text"/>
校內分機	<input type="text"/>
戶籍郵遞區號/地址	<input type="text"/>
通訊郵遞區號/地址	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> 地址同上	
E-mail	<input type="text"/>
與計畫主持人關係	<input checked="" type="radio"/> 勞務關係 <input type="radio"/> 非勞務關係
勞保是否投保	<input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 是
健保是否投保	<input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 是
勞退/離儲	<input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/> 勞工退休金 <input type="radio"/> 離職儲金
聘用起始日	<input type="text"/>
聘用結束日	<input type="text"/>
薪資類別	時薪
日間時薪	<input type="text"/>
每月預估單位(時/日/件)	<input type="text"/>
每月預估薪資	<input type="text"/>
備註	<input type="text"/>
審核狀態	<input checked="" type="radio"/> 資料填寫中 <input type="radio"/> 送出審核
新增 取消	

4. 紅色欄位為必填，職務使用下拉選擇該被聘人員的聘任職務類別；聘用起始日、聘用結束日，必須在該計畫執行區間內；臨時工聘任薪資類別可選擇「時薪、日薪、計件」。
5. 聘任時該計畫的預算資料可由上方主表顯示金額參考目前已使用預算及尚可使用金額。
6. 填寫完成點審核狀態《送出審核》再點【新增】，即可送出申請單進行簽核。



計畫代碼：B1010132
 計畫名稱：台灣聾童手語發展—國小聾童手語能力全面調查、常模建立與個案縱貫研究3/3
 計畫起始日：101/08/01 計畫結束日：104/07/31
 預算金額：922,695 已使用金額：12,000
 勞保雇主負擔金額：1,398 健保雇主負擔金額：1,840 勞退雇主負擔金額：1,332
 尚可使用金額：906,125

臨時工聘任-申請單查詢

職務代號
 姓名 身分證字號/居留證號
 聘用起始日 聘用結束日

職務	姓名	身分證字號/居留證號	聘用起始日	聘用結束日	審核狀態	聘任狀態	報表列印
JH31-研究助理臨時工	田亞昕	N555555555	104/06/25	104/07/31	審核中	待審	

7. 點申請單查詢可進入查看該計畫聘任人員申請單資料。
8. 上方主表提供目前該計畫的預算使用狀況。
9. 可使用中間查詢條件搜尋聘任助理人員資料。
10. 審核狀態為該筆聘任申請單審核的流程狀態；另審核完成後可列印個人資料使用同意書等相關報表資料。

計畫代碼：B1010132
 計畫名稱：台灣聾童手語發展—國小聾童手語能力全面調查、常模建立與個案縱貫研究3/3
 計畫起始日：101/08/01 計畫結束日：104/07/31
 預算金額：922,695 已使用金額：12,000
 勞保雇主負擔金額：1,398 健保雇主負擔金額：1,840 勞退雇主負擔金額：1,332
 尚可使用金額：906,125

臨時工聘任-申請單修改

職務 受聘人非本計畫之計畫主持人及共同主持人之配偶及三親等以內血親、鄉親

是否為外籍人士 否 是

身分證字號/居留證號 姓名

性別 男 女 出生日期

學歷 年資

聯絡電話 校內分機

戶籍郵遞區號/地址

通訊郵遞區號/地址

E-mail

與計畫主持人關係 勞雇關係 非勞雇關係

聘用起始日 聘用結束日

薪資類別

日間時薪

備註

審核狀態 資料填寫中 送出審核 審核通過

審核單號	審核關卡名稱	應簽人員	簽核人員	審核狀態	審核時間	審核意見
S10406080021	計畫主持人	亞昕		審核中		
S10406080022	聘任單位主管(科)	亞昕		審核中		
S10406080023	聘任單位主管(系)	亞昕		審核中		
S10406080024	聘任單位主管(院)	亞昕		審核中		
S10406080025	會計室承辦人	謝宗諭		審核中		
S10406080026	會計財務室	陳雯雯		審核中		
S10406080027	人事室承辦人	陳麗雯		審核中		
S10406080028	人事室	李若菱		審核中		
S10406080029	研發處承辦人	黃楷勛		審核中		
S10406080030	研發發展處	柯俊良		審核中		

11. 點姓名進入，可查看該被聘人員的詳細聘任資料，並可透過簽核關卡流程查看目前審核狀態。

工讀生聘任

【資料說明】

計畫代碼：計畫的代碼。

計畫名稱：計畫的名稱。

計畫起始日：計畫執行的起始日期。

計畫結束日：計畫執行的結束日期。

結案區分：計畫執行的狀態，例：執行中、一般結案。

【使用方法】

聘任人員管理→工讀生聘任

工讀生聘任					
計畫代碼	<input type="text"/>	計畫名稱	<input type="text"/>		
計畫起始日期	<input type="text"/>	計畫結束日期	<input type="text"/>		
結案區分	執行中				
<input type="button" value="搜尋"/>					
計畫代碼	計畫名稱	計畫起始日	計畫結束日	申請單填寫	申請單查詢
T104S001	學務處學生兼任助理	104/10/01	105/06/30	申請單填寫	申請單查詢

1. 依上方條件輸入查詢條件後，點搜尋。
2. 此功能只會看到自己負責的計畫資料。
3. 點申請單填寫進入填寫臨時工聘任申請單。

計畫代碼：T104S001	
計畫名稱：學務處學生兼任助理	
計畫起始日：104/10/01 計畫結束日：105/06/30	
預算金額：1,699,316 已使用金額：600,062	
勞保雇主負擔金額：118,472 健保雇主負擔金額：0 補充健保費雇主負擔金額：9,812 勞退 離職雇主負擔金額：32,961	
尚可使用金額：1,099,254	
工讀生聘任-申請單填寫	
學年度	104
學號	<input type="text"/>
身分證字號/居留證號	<input type="text"/>
性別	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
承辦單位	A-中山事業體
班級	<input type="text"/>
戶籍郵遞區號/地址	<input type="text"/>
通訊郵遞區號/地址	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>
聘用起始日	<input type="text"/>
薪資類別	時薪
日間時薪	120
每月預估單位(時/日/件)	<input type="text"/>
備註	<input type="text"/>
審核狀態	<input checked="" type="radio"/> 資料填寫中 <input type="radio"/> 送出審核
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="取消"/>	

4. 紅色欄位為必填，職務使用下拉選擇該被聘人員的聘任職務類別；聘用起始日、聘用結束日，必須在該計畫執行區間內；工讀生聘任薪資類別可選擇「時薪、日薪」。

- 聘任時該計畫的預算資料可由上方主表顯示金額參考目前已使用預算及尚可使用金額。
- 填寫完成點審核狀態《送出審核》再點【新增】，即可送出申請單進行簽核。

計畫代碼：T104S001
計畫名稱：學務處學生兼任助理
計畫起始日：104/10/01 計畫結束日：105/06/30
預算金額：1,699,316 已使用金額：600,062
勞保雇主負擔金額：118,472 健保雇主負擔金額：0 補充健保費雇主負擔金額：9,812 勞退 離職雇主負擔金額：32,961
尚可使用金額：1,099,254

工讀生聘任-申請單查詢

職務代號

姓名 身分證字號/居留證號

聘用起始日 聘用結束日

學號 聘任狀態

搜尋 回上一頁

職務	姓名	身分證字號/居留證號	聘用起始日	聘用結束日	審核狀態	聘任狀態	報表列印
C02-學務處經費工讀生	陳	A127****77	104/10/08	104/10/31	審核通過	聘任到期	工讀生聘用聲明書
C02-學務處經費工讀生	陳	A127****77	105/01/05	105/01/07	審核通過	學務報到中	工讀生聘用聲明書
C02-學務處經費工讀生	陳	A127****77	105/01/01	105/01/31	審核通過	學務報到中	工讀生聘用聲明書

- 點申請單查詢可進入查看該計畫聘任人員申請單資料。
- 上方主表提供目前該計畫的預算使用狀況。
- 可使用中間查詢條件搜尋聘任助理人員資料。
- 審核狀態為該筆聘任申請單審核的流程狀態；另審核完成後可列印個人資料使用同意書等相關報表資料。

計畫代碼：T104S001
計畫名稱：學務處學生兼任助理
計畫起始日：104/10/01 計畫結束日：105/06/30
預算金額：1,699,316 已使用金額：600,062
勞保雇主負擔金額：118,472 健保雇主負擔金額：0 補充健保費雇主負擔金額：9,812 勞退 離職雇主負擔金額：32,961
尚可使用金額：1,099,254

工讀生聘任-申請單修改

學年度 期別 第1期(1041001~1041231) 第2期(1050101~1050229)
 第3期(1050301~1050630) 第4期(1050701~1050930)

學號 就職身分 一般 外籍 原民 身障

身分證字號/居留證號 姓名

性別 男 女 出生日期

承辦單位 承辦人員

班級 聯絡電話

戶籍郵遞區號/地址 臺北市信義區松智路29巷6號5樓

通訊郵遞區號/地址 臺北市信義區松智路29巷6號5樓 地址同上

E-mail

聘用起始日 聘用結束日

薪資類別 日間時薪 每月預估薪資

每月預估單位(時/日/件)

勞保保額	勞保自付金額	勞保雇主負擔金額	補充健保費雇主負擔金額	勞退保額	勞退雇主負擔金額	預估每月支付金額
11,100	170	607	48	3,000	138	3,193

備註

審核狀態 資料填寫中 送出審核 審核通過

修改 刪除 取消

簽核單號	簽核關卡名稱	應簽人員	簽核人員	簽核狀態	簽核時間	簽核意見
S10410020092	聘任單位主管(院)	馬義傑	馬義傑	核准	2015/10/2 下午 05:03:09	

- 點姓名進入，可查看該被聘人員的詳細聘任資料，並可透過簽核關卡流程查看目前審核狀態。



聘任人員管理

【資料說明】

計畫代碼：計畫的代碼。

計畫名稱：計畫的名稱。

計畫起始日：計畫執行的起始日期。

計畫結束日：計畫執行的結束日期。

結案區分：計畫執行的狀態，例：執行中、一般結案。

【使用方法】

聘任人員管理→聘任人員管理

聘任人員管理					
計畫代碼	<input type="text"/>	計畫名稱	<input type="text"/>		
計畫起始日期	<input type="text"/>	計畫結束日期	<input type="text"/>		
結案區分	執行中				
搜尋					
計畫代碼	計畫名稱	計畫起始日	計畫結束日	報表列印	其他人員
B0130001	質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4	100/08/01	104/07/31	列印	維護

1. 依上方條件輸入查詢條件後，點搜尋。
2. 此功能只會看到自己負責的計畫資料。
3. 點計畫代碼可查看此計畫已聘任的人員資料。

計畫代碼：B0130001
 計畫名稱：質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4
 計畫起始日：100/08/01 計畫結束日：104/07/31
 預算金額：2,327,082 已使用金額：72,000
 勞保雇主負擔金額：4,800 健保雇主負擔金額：3,680 勞退雇主負擔金額：4,508
 尚可使用金額：2,242,094

回上一頁

聘任人員資料													
職務	姓名	身分證字號	薪資類別	每月薪資	日間時薪	夜間時薪	例假時薪	日薪	計件薪資	聘用起始日	聘用結束日	聘任狀態	備註
JJ11-專任研究助理(學士)	王亞昕	A123XXXX89	月薪	18,000						104/08/03	104/07/31	已聘任	

4. 上方主表提供目前該計畫的預算使用狀況，下方顯示此計畫所有聘任人員資料。



計畫代碼：B0130001
 計畫名稱：質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4
 計畫起始日：100/08/01 計畫結束日：104/07/31
 預算金額：2,327,082 已使用金額：72,000
 勞保雇主負擔金額：4,800 健保雇主負擔金額：3,680 勞退雇主負擔金額：4,508
 尚可使用金額：2,242,094

聘任人員管理-簽核流程資訊

職務 JJ11-專任研究助理(學士)
 身分證字號/居留證號 A123XXXX89 姓名 王亞昕
 聘用起始日 104/06/03 聘用結束日 104/07/31

[回上一頁](#)

簽核單號	簽核關卡名稱	應簽人員	簽核人員	簽核狀態	簽核時間	簽核意見
S10406030001	計畫主持人	亞昕	亞昕	核准	2015/6/3 下午 03:48:54	
S10406030002	聘任單位主管(科)	亞昕	亞昕	核准	2015/6/3 下午 03:49:05	
S10406030003	聘任單位主管(系)	亞昕	亞昕	核准	2015/6/3 下午 03:49:16	
S10406030004	聘任單位主管(院)	亞昕	亞昕	核准	2015/6/3 下午 03:49:26	
S10406030005	會計室承辦人	謝宗諭	謝宗諭	核准	2015/6/3 下午 03:50:05	
S10406030006	會計財務室	陳雯雯	陳雯雯	核准	2015/6/3 下午 03:50:54	
S10406030007	人事室承辦人	陳麗雯	陳麗雯	核准	2015/6/3 下午 03:56:13	
S10406030008	人事室	李若菱	李若菱	核准	2015/6/3 下午 03:56:30	
S10406030009	研發處承辦人	黃楷勳	黃楷勳	核准	2015/6/3 下午 03:56:44	
S10406030010	研發發展處	柯俊良	柯俊良	核准	2015/6/3 下午 03:56:57	

5. 點姓名可查看該人員聘任的相關審核資訊。

計畫代碼：B0130001
 計畫名稱：質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4
 計畫起始日：100/08/01 計畫結束日：104/07/31
 預算金額：2,327,082 已使用金額：72,000
 勞保雇主負擔金額：4,800 健保雇主負擔金額：3,680 勞退雇主負擔金額：4,508
 尚可使用金額：2,242,094

聘任人員管理-人員薪資清冊

職務 JJ11-專任研究助理(學士)
 身分證字號/居留證號 A123XXXX89 姓名 王亞昕
 聘用起始日 104/06/03 聘用結束日 104/07/31

[回上一頁](#)

薪資年月	薪資所得金額	勞保雇主負擔金額	健保雇主負擔金額	勞退雇主負擔金額	薪資狀態	薪資項目	金額	單位	政府	總額	扣稅總額
10406	18,000	1,200	920	1,127	未請款	101-薪俸	18,000	0	0	0	18,000
10407	18,000	1,200	920	1,127	未請款	101-薪俸	18,000	0	0	0	18,000

6. 點月薪進入可查看該聘任人員每月月薪預扣資料。

聘任人員管理-人員薪資清冊列印

計畫代碼 B0130001
 計畫名稱 質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4
 計畫起始日 100/08/01 計畫結束日 104/07/31

報表樣式

聘任人員

7. 點主畫面的報表列印進入，可列印聘任人員相關報表，報表樣式提供：人員薪資清冊、人員聘用紀錄、人員出勤表三種報表列印。

8. 下拉選擇要列印的報表樣式、聘任人員後點選列印即可。



計畫代碼：B0130001
 計畫名稱：質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾44
 計畫起始日：100/08/01 計畫結束日：104/07/31
 預算金額：2,327,082 已使用金額：72,000
 勞保雇主負擔金額：4,800 健保雇主負擔金額：3,680 勞退雇主負擔金額：4,508
 尚可使用金額：2,242,094

[回上一頁](#)

聘任人員管理-其他人員資料

受款人代碼	受款人身分類別	受款人名稱	受款人簡稱	連絡電話	e-mail位址	審查狀態
無任何資料						
新增						

9. 主畫面中點其他人員維護進入，提供計畫主持人設定其他人員資料，於申請其他人事費時，可挑選到該計畫底下有設定的其他人員資料。

計畫代碼：B0130001
 計畫名稱：質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾44
 計畫起始日：100/08/01 計畫結束日：104/07/31
 預算金額：2,327,082 已使用金額：72,000
 勞保雇主負擔金額：4,800 健保雇主負擔金額：3,680 勞退雇主負擔金額：4,508
 尚可使用金額：2,242,094

聘任人員管理-其他人員-新增

受款人代碼	<input type="text"/>	Ex.身分證字號/居留證號	受款人身分類別	<input type="text"/>
是否為外籍人士	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是			
受款人名稱	<input type="text"/>			
受款人簡稱	<input type="text"/>			
連絡電話	<input type="text"/>	傳真號碼	<input type="text"/>	
連絡郵遞區號	<input type="text"/>	連絡地址	<input type="text"/>	
戶籍郵遞區號	<input type="text"/>	戶籍地址	<input type="text"/>	
e-mail位址	<input type="text"/>			
付款方式	<input type="text"/>	支票是否印抬頭	<input type="text"/>	
國內有無住所	<input type="text"/>			
所屬部門、單位代碼	<input type="text"/>			
銀行/分行代號	<input type="text"/>	銀行名稱	<input type="text"/>	
帳號	<input type="text"/>	帳戶名稱	<input type="text"/>	
審查狀態	<input checked="" type="radio"/> 資料填寫中 <input type="radio"/> 送出審查			
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="取消"/>				

10. 點新增進入填寫其他人員基本資料，紅字欄位為必填。
 11. 填寫完成審查狀態點選《送出審查》後點【新增】即可。



聘任人員薪資調整申請

【資料說明】

- 計畫代碼：計畫的代碼。
- 計畫名稱：計畫的名稱。
- 計畫起始日：計畫執行的起始日期。
- 計畫結束日：計畫執行的結束日期。

【使用方法】

聘任人員管理→聘任人員薪資調整申請

聘任人員薪資調整申請					
計畫代碼		計畫名稱			
計畫起始日期		計畫結束日期			
搜尋					
計畫代碼	計畫名稱	計畫起始日	計畫結束日	申請單填寫	申請單查詢
B0130001 4/4	質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾	100/08/01	104/07/31	申請單填寫	申請單查詢

1. 依上方條件輸入查詢條件後，點搜尋。
2. 此功能只會看到自己負責的計畫資料。
3. 點申請單填寫進入調薪申請畫面。

計畫代碼：B0130001					
計畫名稱：質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4					
計畫起始日：100/08/01 計畫結束日：104/07/31					
預算金額：2,327,082 已使用金額：72,000					
勞保雇主負擔金額：4,800 健保雇主負擔金額：3,680 勞退雇主負擔金額：4,508					
尚可使用金額：2,242,094					
聘任人員薪資調整申請-申請單填寫					
聘任人員	王亞昕				
薪資調整年月	10407	生效日期	1040630		
每月薪資(原)	18000	每月薪資(調整)	20000		
計薪期間(原)	1040603 1040630	計薪期間(調整)	1040701 1040731		
勞保保額(金額(原))	19047 / 1200	勞保保額(金額(調整))	20100 / 1266		
健保保額(金額(原))	19273 / 920	健保保額(金額(調整))	20100 / 959		
勞退保額(金額(原))	18780 / 1127	勞退保額(金額(調整))	20100 / 1206		
審核狀態	<input checked="" type="radio"/> 資料填寫中 <input type="radio"/> 送出審核				
[新增] [取消]					

4. 上方主表提供目前該計畫的預算使用狀況。
5. 下拉選擇要調薪的聘任人員，選擇調整的年月，輸入生效日期及調整後的每月薪資；系統會自動帶出原薪資及調整後的相關保費計算。
6. 填寫完成點《送出審核》後再按【新增】即可。



計畫代碼：B0130001
 計畫名稱：質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4
 計畫起始日：100/08/01 計畫結束日：104/07/31
 預算金額：2,327,082 已使用金額：72,000
 勞保雇主負擔金額：4,800 健保雇主負擔金額：3,680 勞退雇主負擔金額：4,508
 尚可使用金額：2,242,094

聘任人員薪資調整申請-申請單查詢

職務代號

姓名 身分證字號/居留證號

聘用起始日 聘用結束日

職務	姓名	身分證字號/居留證號	序號	每月薪資(原→調整)	計薪期間(原→調整)	勞保保額/金額(原→調整)	健保保額/金額(原→調整)	勞退保額/金額(原→調整)	生效日期	審核狀態	報表列印
JJ11-專任研究助理(學士)	王亞昕	A123XXXX89	1	18000 →20000	1040603~1040630 →1040701~1040731	19047/1200 →20100/1266	19273/920 →20100/959	18780/1127 →20100/1206	104/06/30	審核中	

7. 點申請單查詢，可查看該計畫調薪申請單資料。

8. 可使用中間查詢條件搜尋聘任助理人員資料。

計畫代碼：B0130001
 計畫名稱：質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4
 計畫起始日：100/08/01 計畫結束日：104/07/31
 預算金額：2,327,082 已使用金額：72,000
 勞保雇主負擔金額：4,800 健保雇主負擔金額：3,680 勞退雇主負擔金額：4,508
 尚可使用金額：2,242,094

聘任人員薪資調整申請-申請單修改

聘任人員

薪資調整年月 生效日期

每月薪資(原) 每月薪資(調整)

計薪期間(原) 計薪期間(調整)

勞保保額(金額)(原) / 勞保保額(金額)(調整) /

健保保額(金額)(原) / 健保保額(金額)(調整) /

勞退保額(金額)(原) / 勞退保額(金額)(調整) /

審核狀態 資料填寫中 送出審核 審核通過

審核單號	審核關卡名稱	應簽人員	簽核人員	審核狀態	審核時間	審核意見
S10406080031	計畫主持人	亞昕		審核中		
S10406080032	會計室承辦人	謝宗諭		審核中		
S10406080033	會計財務室	陳雯雯		審核中		
S10406080034	人事室承辦人	陳麗雯		審核中		
S10406080035	人事室	李若菱		審核中		
S10406080036	研發處承辦人	黃楷勳		審核中		
S10406080037	研發發展處	柯俊良		審核中		

9. 點姓名進入，可查看該被聘人員的詳細聘任資料，並可透過簽核關卡流程查看目前審核狀態。



聘任人員每月請款退回

【資料說明】

計畫代碼：計畫的代碼。

計畫名稱：計畫的名稱。

職務：聘任人員職務名稱。

【使用方法】

聘任人員管理→聘任人員薪資調整申請

聘任人員每月請款退回					
計畫代碼		計畫名稱			
職務					
聘任人員身分證字號/居留證號		聘任人員姓名			
<input type="button" value="搜尋"/>					
計畫	職務	身分證字號/居留證號	姓名	出勤年月	退回
T104S001 學務處學生兼任助理	C02-學務處經費工讀生	E124****05		10412	退回
T104S001 學務處學生兼任助理	C02-學務處經費工讀生	L124****44		10410	退回

1. 提供主持人對該計畫聘任人員提供薪資申請退回。
2. 使用上方查詢條件查詢薪資請款資料，點選後方退回完成。



人事作業

報到作業(人事)

【資料說明】

計畫代碼：計畫的代碼。

計畫名稱：計畫的名稱。

職務代號：聘任人員的職務代號。

姓名：聘任人員的姓名。

身分證字號：聘任人員的身分證字號

聘用起始日：聘任人員的聘用起始日期。

聘用結束日：聘任人員的聘用結束日期。

【使用方法】

人事作業→報到作業(人事)

報到作業(人事)								
計畫代碼	<input type="text"/>	計畫名稱	<input type="text"/>					
職務代號	<input type="text"/>							
姓名	<input type="text"/>	身分證字號	<input type="text"/>					
聘用起始日	<input type="text"/>	聘用結束日	<input type="text"/>					
<input type="button" value="搜尋"/>								
計畫代碼	計畫名稱	職務代號	人員姓名	身分證字號	聘用起始日	聘用結束日	備註	報到作業
B0130001	質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4	J11-專任研究助理(碩士)	韓亞昕	N222222222	104/06/08	104/07/31		報到作業
B0130003	台灣聾童手語發展—國小聾童手語能力全面調查、常模建立與個案縱貫研究3/3	J121-兼任研究助理(碩士)	羅亞昕	N333333333	104/06/08	104/07/31		報到作業
B0130003	台灣聾童手語發展—國小聾童手語能力全面調查、常模建立與個案縱貫研究3/3	JH31-臨時工助理	田亞昕	N555555555	104/06/08	104/07/31		報到作業

1. 使用上方搜尋條件查詢聘任人員資料。
2. 點選報到作業進入查看聘任詳細資料。



計畫代碼：B1000160
 計畫名稱：質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4
 計畫起始日：100/08/01 計畫結束日：104/07/31
 預算金額：2,327,082 已使用金額：44,000
 勞保雇主負擔金額：2,872 健保雇主負擔金額：2,176 勞退雇主負擔金額：2,736
 尚可使用金額：2,275,298

報到作業(人事)

職務 JJ11-專任研究助理(學士) 受聘人非本計畫之計畫主持人及共同主持人之配偶及三親等以內血親、鄉親

是否為外籍人士 否

身分證字號/居留證號 A123XXXX89 姓名 王亞昕

性別 男 女 出生日期 0740101

學歷 大學 年資 0

聯絡電話 校內分機

戶籍鄉鎮區號/地址

通訊鄉鎮區號/地址

E-mail

與計畫主持人關係 勞雇關係 非勞雇關係

勞保加保事項 未具任何其他保險 已參加勞保之外之身分保險 加保單位 已參加勞保之外之保險需填寫

勞退/離儲 勞工退休金 離職儲金

是否自行提撥 我不願意自行提撥 自行提撥 自行提撥%數

每月薪資 22000 聘用起始日 104/06/25 聘用結束日 104/07/31

勞保投保額 22800 健保投保額 22800 勞退投保額 22800

備註

員工編號 附醫使用

登入帳號 A123456789 是否重設密碼 重設 不重設

限制登入IP

聘任狀態 人事報到中 報到完成

說明

- 1.限制登入IP：提供設定該聘任人員是否可於校外網段IP登錄系統。
- 2.有設定限制IP時，於校內網段和有設定的IP(網段)下，可登錄系統。
- 3.未設定則只限制在校內才能登錄系統。
- 4.設定方式：
 - a.可設定完整IP，如168.110.1.11。
 - b.也可將最後一網段使用*代表即可允許該網段IP都可登入，如168.110.1.*。
 - c.設定多組IP時，請於IP之間加上分號(;)。
 - d.該聘任人員只能在校內簽到退時不用設定限制登入IP。
 - e.若允許校外IP任何網段皆可登入請登打****。

3. 紅字欄位為必填，專任助理聘任時，人事可再依實際狀況設定勞退/離儲、自行提撥等資料。
4. 員工編號，提供人事設定附醫的聘任人員員工編號。
5. 登入帳號預設為該聘任人員的身份證字號；是否重設密碼為設定該人員密碼是否要重新設定，新進人員皆點選「重設」，密碼會重設為「身份證字號前6碼加生日後4碼」，已有過聘任資料的人員若點選「不重設」則可使用之前聘任時密碼登入系統。
6. 限制登入IP，提供設定該聘任人員是否可於校外網段IP登錄系統進行簽到退，若有設定則於校內網段和有設定的IP可登錄系統，若未設定則只限制在校內才能登錄系統。
7. 相關資料設定後點《報到完成》再點【修改】完成人事報到。



聘任人員管理

【資料說明】

- 計畫代碼：計畫的代碼。
- 計畫名稱：計畫的名稱。
- 計畫起始日：計畫的起始日期。
- 計畫結束日：計畫的結束日期。
- 結案區分：是否已結案。

【使用方法】

人事作業→聘任人員管理

聘任人員管理				
計畫代碼	<input type="text"/>	計畫名稱	<input type="text"/>	
計畫起始日期	<input type="text"/>	計畫結束日期	<input type="text"/>	
結案區分	執行中			
<input type="button" value="搜尋"/>				
計畫代碼	計畫名稱	計畫起始日	計畫結束日	聘任人員查詢
B1000160	質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4	100/08/01	104/07/31	聘任人員查詢

1. 使用上方查詢條件搜尋計畫資料。
2. 點選聘任人員查詢進入查看該計畫聘任人員資料。

計畫代碼：B1000160						
計畫名稱：質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4						
計畫起始日：100/08/01 計畫結束日：104/07/31						
預算金額：2,327,082 已使用金額：44,000						
勞保雇主負擔金額：2,872 健保雇主負擔金額：2,176 勞退雇主負擔金額：2,736						
尚可使用金額：2,275,298						
聘任人員管理-聘任人員查詢						
職務代號	<input type="text"/>					
姓名	<input type="text"/>	身分證字號/居留證號	<input type="text"/>			
聘用起始日	<input type="text"/>	聘用結束日	<input type="text"/>			
<input type="button" value="搜尋"/> <input type="button" value="回上一頁"/>						
職務	姓名	身分證字號/居留證號	聘用起始日	聘用結束日	提前終止日	聘任狀態
JJ11-專任研究助理(學士)	王亞昕	A123XXXX89	104/06/25	104/07/31		已聘任

3. 上方顯示該計畫預算動支狀況。
4. 中間提供查詢聘任人員資料搜尋條件。
5. 點姓名進入查看相關資料。



計畫代碼: B1000160
 計畫名稱: 質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics): 全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4
 計畫起始日: 100/08/01 計畫結束日: 104/07/31
 預算金額: 2,327,082 已使用金額: 44,000
 勞保雇主負擔金額: 2,872 健保雇主負擔金額: 2,176 勞退雇主負擔金額: 2,736
 尚可使用金額: 2,275,298

聘任人員管理-聘任人員查詢-修改

職務: JJ11-專任研究助理(學士) 受聘人非本計畫之計畫主持人及共同主持人之配偶及三親等以內血親、鄉親

是否為外籍人士: 否

身分證字號/居留證號: A123XXXX89 姓名: 王亞昕

性別: 男 女 出生日期: 0740101

學歷: 大學 年資: 0

聯絡電話: 校內分機:

戶籍郵遞區號/地址: 40041 臺中市區篤行路

通訊郵遞區號/地址: 40041 臺中市區篤行路

E-mail:

與計畫主持人關係: 勞雇關係

勞保加保事項: 未具任何其他保險身分 加保單位:

勞退離儲: 勞工退休金

是否自行提撥: 我不願意自行提撥 自行提撥%數: 0

每月薪資: 22,000

聘用起始日: 104/06/25 聘用結束日: 104/07/31 提前終止日:

勞保投保額: 22,800 健保投保額: 22,800 勞退投保額: 22,800

備註:

員工編號: 附器使用

登入帳號: A123456789 是否重設密碼: 重設 不重設 是否啟用: 停用 啟用

限制登入IP:

聘任狀態: 已聘任

- 勞健保提撥等相關資料需由薪資系統修改，此功能可調整「聘任提前終止日」、帳號、密碼、限制登入 IP 等資料。
- 調整後點修改完成。

人員在/離職證明申請

【資料說明】

- 計畫代碼：計畫的代碼。
- 計畫名稱：計畫的名稱。
- 計畫起始日：計畫的起始日期。
- 計畫結束日：計畫的結束日期。

【使用方法】

人事作業→人員在/離職證明申請

人員在/離職證明書申請

計畫代碼		計畫名稱	
計畫起始日期		計畫結束日期	
搜尋			
計畫代碼	計畫名稱	計畫起始日	計畫結束日
B1000160	質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics): 全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4	100/08/01	104/07/31
		申請單填寫	申請單查詢
		申請單填寫	申請單查詢

- 使用上方查詢條件搜尋計畫資料。
- 點選申請單填寫進入證明書申請作業。



人員在/離職證明書申請-申請單填寫

計畫代碼 B1000160 計畫名稱 質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4
 計畫起始日期 100/08/01 計畫結束日期 104/07/31
 聘任人員 王亞昕
 申請類別 在職證明書 離職證明書 申請份數
 申請用途
 審核狀態 資料填寫中 送出審核
 新增 取消

3. 紅字欄位為必填，選擇要申請的類別、份數及用途後，將審核狀態選《報到完成》再點新增完成。

人員在/離職證明書申請-申請單查詢

計畫代碼 B1000160 計畫名稱 質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4
 計畫起始日期 1000801 計畫結束日期 1040731
 職務代號
 姓名 身分證字號/居留證號
 聘用起始日 聘用結束日
 搜尋 回上一頁

職務	姓名	身分證字號/居留證號	序號	申請類別	申請份數	申請用途	審核狀態	報表列印
JJ11-專任研究助理(學士)	王亞昕	A123XXXX89	1	在職證明書	1	申請用途	審核中	

4. 點申請單查詢進入查看申請的資料。

人員在/離職證明書申請-申請單修改

計畫代碼 B1000160 計畫名稱 質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4
 計畫起始日期 100/08/01 計畫結束日期 104/07/31
 聘任人員 王亞昕
 申請類別 在職證明書 離職證明書 申請份數 1
 申請用途 申請用途
 審核狀態 資料填寫中 送出審核 審核通過
 修改 回詳 取消

簽核單號	簽核關卡名稱	應簽人員	簽核人員	簽核狀態	簽核時間	簽核意見
S10406250031	計畫主持人			審核中		
S10406250032	人事室承辦人	亞昕		審核中		
S10406250033	人事室	李若菱		審核中		
S10406250034	校長室	呂克桓		審核中		

5. 點姓名進入可查看審核關卡及簽核狀態。

調薪作業

【資料說明】

- 計畫代碼：計畫的代碼。
- 計畫名稱：計畫的名稱。
- 聘用起始日：聘任的起始日期。
- 聘用結束日：聘任的結束日期。
- 人事確定：可查詢已確認、未確認資料。

【使用方法】

人事作業→調薪作業



調薪作業									
計畫代碼		計畫名稱							
身分證字號		姓名							
聘用起始日		聘用結束日							
人事確認	尚未確認								
搜尋									
計畫代碼	計畫名稱	身分證字號	人員姓名	序號	薪資調整年月	生效日期	審核狀態	人事確認	是否已生效
T104S001	學務處學生兼任助理	E124****05		1	10412	105/02/22	審核中	尚未確認	否

1. 使用上方搜尋條件查看調薪申請資料。
2. 點選尚未確認進入查看調薪內容。

調薪作業-人事確認						
計畫代碼	T104S001	計畫名稱	學務處學生兼任助理			
身分證字號	E124****05	姓名				
序號	1					
薪資調整年月	10412	生效日期	105/02/22			
每月薪資(原)	4,800	每月薪資(調整)	5,000			
計薪期間(原)	104/12/01 ~ 104/12/01	計薪期間(調整)	104/12/01 ~ 104/12/31			
勞保保額/金額(原)	11,100 / 790	勞保保額/金額(調整)	11,100 / 790			
健保保額/金額(原)	0 / 0	健保保額/金額(調整)	0 / 0			
勞退保額/金額(原)	6,000 / 360	勞退保額/金額(調整)	6,000 / 360			
審核狀態	審核中					
確認 取消						
簽核單號	簽核關卡名稱	應簽人員	簽核人員	簽核狀態	簽核時間	簽核意見
S10502160001	會計室承辦人	謝宗諭、曹正慧、何玉蘭、翁菱憶、林雪婷、黃琳		審核中		
S10502160002	會計室主管			審核中		
S10502160003	人事室承辦人	凌婉如、陳麗雯		審核中		
S10502160004	人事室主管	李若菱		審核中		
S10502160005	研發處承辦人	洪翠苹、林玉欽		審核中		
S10502160006	研發處處長	柯俊良		審核中		

3. 調薪申請作業經該計畫相關承辦單位**審核完成**後，人事於調薪作業點選**確認完成**。

會計作業

報到作業(會計)

【資料說明】

計畫代碼：計畫的代碼。

計畫名稱：計畫的名稱。

職務代號：聘任人員的職務代號。

姓名：聘任人員的姓名。

身分證字號：聘任人員的身分證字號

聘用起始日：聘任人員的聘用起始日期。

聘用結束日：聘任人員的聘用結束日期。

【使用方法】

會計作業→報到作業(會計)

報到作業(會計)									
計畫代碼	<input type="text"/>	計畫名稱	<input type="text"/>						
職務代號	<input type="text"/>								
姓名	<input type="text"/>	身分證字號	<input type="text"/>						
聘用起始日	<input type="text"/>	聘用結束日	<input type="text"/>						
<input type="button" value="搜尋"/>									
計畫代碼	計畫名稱	職務代號	人員姓名	身分證字號	聘用起始日	聘用結束日	備註	報到作業	
B0130001	質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4	J11-專任研究助理(碩士)	韓亞昕	N22222222	1040608	1040731		報到作業	

1. 使用上方搜尋條件查詢聘任人員資料。
2. 點選報到作業進入查看聘任詳細資料。

計畫代碼：B0130001									
計畫名稱：質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4									
計畫起始日：100/08/01 計畫結束日：104/07/31									
預算金額：2,327,082 已使用金額：72,000									
勞保雇主負擔金額：4,800 健保雇主負擔金額：3,680 勞退雇主負擔金額：4,508									
尚可使用金額：2,242,094									
報到作業(會計)									
職務	J11-專任研究助理(碩士)								
身分證字號/居留證號	N22222222			姓名	韓亞昕				
聘用起始日	1040608			聘用結束日	1040731				
備註									
聘任狀態	<input checked="" type="radio"/> 會計報到中 <input type="radio"/> 報到完成								
<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="取消"/>									
序號	附件	上傳人員	上傳日期時間			備註			
1	上傳測試檔.doc	韓亞昕	2015/6/8 下午 05:25:04						
2	上傳測試檔.txt	韓亞昕	2015/6/8 下午 05:25:04						
3	上傳測試檔.doc	韓亞昕	2015/6/8 下午 05:25:04						
4	上傳測試檔.xls	韓亞昕	2015/6/8 下午 05:25:04						

3. 上方主表提供目前該計畫的預算使用狀況。
4. 下方提供下載聘任人員報到時上傳的附件資料。



5. 聘任狀態點選《報到完成》後點【修改】即可。

計畫預算查詢

【資料說明】

- 機關：可挑選學校/附醫。
- 薪資分類碼：薪資分類項目。
- 計畫年度：計畫所屬年度。
- 計畫類別：計畫所屬類別：
- 計畫代碼：計畫的代碼。
- 計畫名稱：計畫的名稱。
- 經費來源：該計畫的經費來源：
- 主辦部門：計畫的主辦部門。
- 計畫主持人：計畫主持人姓名。
- 計畫起始日：計畫的起始日期。
- 計畫結束日：計畫的結束日期。

【使用方法】

會計作業→計畫預算查詢

計畫預算查詢																						
機關	<input type="text"/>	薪資分類碼	<input type="text"/>	計畫年度	<input type="text"/>	計畫類別	<input type="text"/>	計畫代碼	<input type="text"/>	計畫名稱	<input type="text"/>	經費來源	<input type="text"/>	主辦部門	<input type="text"/>	計畫主持人	<input type="text"/>	計畫起始日期	<input type="text"/>	計畫結束日期	<input type="text"/>	搜尋
機關	薪資分類碼	計畫年度	計畫類別	計畫代碼	計畫名稱	經費來源	主辦部門	計畫主持人	計畫起始日期	計畫結束日期	核定金額	已執行金額	尚可動金額									
學校	103	B-國科會	B1000160	質譜法發展新穎的基因鍵結體學 (DNA Adductomics) : 全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4	B001-國科會	C408-職業安全衛生學系	t01385-趙木榮	100/08/01	104/07/31	2,327,082	51,784	2,275,298										

1. 使用上方查詢條件搜尋要查看的計畫。
2. 點計畫代碼進入查看詳細預算資料。



計畫預算資料_明細

機關	學校	薪資分類碼	
計畫年度	103	計畫類別	B-國科會
計畫代碼	B1000160	計畫名稱	質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4
經費來源	B001-國科會	主辦部門	C408-職業安全衛生學系
計畫主持人	t01385-趙木榮		
計畫起始日期	100/08/01	計畫結束日期	104/07/31
核定金額	2,327,082	已執行金額	51,784 尚可動金額 2,275,298

[回上一頁](#) [校正](#)

計畫用途別	部門代碼	預算金額	追加減金額	流用金額	核定金額	已執行金額	尚可動金額
516101-產學合作-人事費	C408-職業安全衛生學系	1,271,524	0	0	1,271,524	0	1,271,524
516103-產學合作-保險費	C408-職業安全衛生學系	47,301	0	0	47,301	0	47,301
516201-產學合作-業務費	C408-職業安全衛生學系	695,304	0	0	695,304	0	695,304
516203-產學合作-出席國際會議	C408-職業安全衛生學系	122,653	0	0	122,653	0	122,653
516205-產學合作-管理費	C408-職業安全衛生學系	190,300	0	0	190,300	0	190,300

說明

- 若預算明細與上方預算金額不符，請通知會計確認薪資項目所對應預算科目是否建立。

- 系統依各預算科目執行狀況提供查詢追加減、流用、已執行及尚可動支金額。
- 上方提供校正，可即時校正預算資料。



出納作業

其他人員資料審查

【資料說明】

計畫代碼：計畫的代碼。

計畫名稱：計畫的名稱。

受款人代碼：受款人代碼資料，預設為身份証字號。

受款人名稱：受款人姓名。

【使用方法】

出納作業→其他人員資料審查

其他人員資料審查				
計畫代碼	<input type="text"/>	計畫名稱	<input type="text"/>	
受款人代碼	<input type="text"/>	受款人名稱	<input type="text"/>	
<input type="button" value="搜尋"/>				
計畫代碼	計畫名稱	受款人代碼	受款人名稱	審查作業
B0130003	台灣聾童手語發展—國小聾童手語能力全面調查、常模建立與個案縱貫研究3/3	N333333333	羅亞昕	審查作業

1. 依上方條件輸入查詢條件後，點搜尋。
2. 點審查作業進入審查受款人資料。

計畫代碼：B0130003	
計畫名稱：台灣聾童手語發展—國小聾童手語能力全面調查、常模建立與個案縱貫研究3/3	
計畫起始日：101/08/01 計畫結束日：104/07/31	
預算金額：922,695 已使用金額：16,000	
勞保雇主負擔金額：1,398 健保雇主負擔金額：1,840 勞退雇主負擔金額：1,332	
尚可使用金額：902,125	
其他人員資料審查-審查作業	
身分證字號	N333333333 身分類別 <input type="text"/>
姓名	羅亞昕
簡稱	<input type="text"/>
連絡電話	<input type="text"/> 傳真號碼 <input type="text"/>
連絡郵遞區號	10014 <input type="text"/>
連絡地址	臺北市中正區南海路
戶籍郵遞區號	10014 <input type="text"/>
戶籍地址	臺北市中正區南海路
e-mail位址	<input type="text"/>
付款方式	<input type="text"/> 支票是否印抬頭 <input type="text"/>
國內有無住所	<input type="text"/>
所屬部門、單位代碼	C306-語言治療與聽力學系 <input type="text"/>
銀行/分行代號	008 銀行名稱 華南
帳號	1013246798231320 帳戶名稱 羅亞昕
審查狀態	<input checked="" type="radio"/> 審查中 <input type="radio"/> 審查完成
<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="取消"/>	

3. 身份類別提供下拉選擇，相關欄位確認後審查狀態點《付款方式》再點【修改】即可。

學務作業

報到作業(學務)

【資料說明】

計畫代碼：計畫的代碼。

計畫名稱：計畫的名稱。

姓名：聘任人員姓名。

身分證字號：聘任人員身分證字號 / 居留號

聘用起始日：聘任人員的聘用起始日期。

聘用結束日：聘任人員的聘用結束日期。

【使用方法】

學務作業→報到作業(學務)

報到作業(學務)									
計畫代碼					計畫名稱				
姓名					身分證字號				
聘用起始日					聘用結束日				
搜尋									
計畫代碼	計畫名稱	職務代號	人員姓名	身分證字號	聘用起始日	聘用結束日	備註	報到作業	
T104S001	學務處學生兼任助理	C02-學務處經費工讀生		A	105/01/01	105/01/31	test	報到作業	

1. 使用上方查詢條件查看聘任尚未報到的資料。
2. 點選報到作業進入確認相關聘任資料。

計畫代碼：T104S001
 計畫名稱：學務處學生兼任助理
 計畫起始日：104/10/01 計畫結束日：105/06/30
 預算金額：1,699,316 已使用金額：600,062
 勞保雇主負擔金額：118,472 健保雇主負擔金額：0 補充健保費雇主負擔金額：9,812 勞退 離職僱主負擔金額：32,961
 尚可使用金額：1,099,254

報到作業(人事)									
學年度	104	期別	<input type="radio"/> 第1期(1041001~1041231) <input checked="" type="radio"/> 第2期(1050101~1050229) <input type="radio"/> 第3期(1050301~1050630) <input type="radio"/> 第4期(1050701~1050930)						
學號	0201006	就職身分	<input checked="" type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 外籍 <input type="radio"/> 原民 <input type="radio"/> 身障						
身分證字號/居留證號	A	姓名							
性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	出生日期	0831209						
承辦單位	B209-生活暨就業輔導組	承辦人員	郭淑芬						
班級	醫學系三年級甲班	聯絡電話							
戶籍郵遞區號/地址	110 臺北市								
通訊郵遞區號/地址	110 臺北市	<input type="checkbox"/> 地址同上							
E-mail	j87891015@gmail.com								
勞保是否投保	<input type="radio"/> 否 <input checked="" type="radio"/> 是	健保是否投保	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是						
勞保加保事項	<input type="radio"/> 未具任何其他保險身分 <input type="radio"/> 已參加勞保之外之保險		加保單位	已參加勞保之外之保險需填寫					
勞退/離職	<input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/> 勞退退休金 <input type="radio"/> 離職儲金								
是否自行提撥	<input type="radio"/> 我不願意自行提撥 <input type="radio"/> 自行提撥		自行提撥%數						
薪資類別	時薪								
日間時薪	120								
每月預估單位(時/日/件)	20		每月預估薪資	2400					



勞保保額	勞保自付金額	勞保雇主負擔金額	補充健保費雇主負擔金額	勞退保額	勞退雇主負擔金額	預估每月支付金額
11,100	222	790	46	3,000	180	3,416

聘用起始日: 1050101
 聘用結束日: 1050131
 銀行/分行代號: 僅能輸入彰銀帳戶
 帳號:
 備註: test
 限制登入IP:
 聘任狀態: 學務報到中 報到完成 取消聘任

計畫代碼	職務	薪資類別	每月(預估)薪資	聘用起始日	聘用結束日	與計畫主持人關係	勞保保額	健保保額	勞退保額
T104S001	學務處經費工讀生	時薪	2,400	104/10/08	104/10/31	勞雇關係	11,100	0	3,000
T104S001	學務處經費工讀生	時薪	2,160	105/01/05	105/01/07	勞雇關係	11,100	0	3,000

說明

- 1. 限制登入IP: 提供設定該聘任人員是否可於校外網段IP登錄系統。
- 2. 有設定限制IP時, 於校內網段和有設定的IP(網段)下, 可登錄系統。
- 3. 未設定則只限制在校內才能登錄系統。
- 4. 設定方式:
 - a. 可設定完整IP, 如168.110.1.11。
 - b. 也可將最後一網段使用*代表即可允許該網段IP都可登入, 如168.110.1.*。
 - c. 設定多組IP時, 請於IP之間加上分號(;)。
 - d. 該聘任人員只能在校內簽到退時不用設定限制登入IP。
 - e. 若允許校外IP任何網段皆可登入請登打*****。

3. 於此功能可再調整相關資料內容, 例: 是否投保、勞退、提撥、銀行資料等, 選擇聘任狀後點修改完成。

請款作業

人事費動支申請

【資料說明】

計畫代碼：計畫的代碼。

計畫名稱：計畫的名稱。

計畫起始日：計畫執行的起始日期。

計畫結束日：計畫執行的結束日期。

結案區分：計畫執行的狀態，例：執行中、一般結案。

【使用方法】

請款作業→人事費動支申請

人事費動支申請					
計畫代碼	<input type="text"/>	計畫名稱	<input type="text"/>		
計畫起始日期	<input type="text"/>	計畫結束日期	<input type="text"/>		
<input type="button" value="搜尋"/>					
計畫代碼	計畫名稱	計畫起始日	計畫結束日	申請單填寫	申請單查詢
B1000160	質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4	100/08/01	104/07/31	<input type="button" value="申請單填寫"/>	<input type="button" value="申請單查詢"/>

1. 依上方查詢條件搜尋計畫。
2. 點申請單填寫進入請款作業。

計畫代碼：B1000160	
計畫名稱：質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4	
計畫起始日：100/08/01 計畫結束日：104/07/31	
預算金額：2,327,082 已使用金額：44,000	
勞保雇主負擔金額：2,872 健保雇主負擔金額：2,176 勞退雇主負擔金額：2,736	
尚可使用金額：2,275,298	
人事費動支申請-申請單填寫	
申請單號	系統自動產生 <input type="text" value="1040625"/>
申請用途	<input type="text"/>
備註	<input type="text"/>
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="取消"/>	

3. 紅字欄位為必填，填寫後點新增進入下一步。



計畫代碼：B1000160
 計畫名稱：質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4
 計畫起始日：100/08/01 計畫結束日：104/07/31
 預算金額：2,327,082 已使用金額：44,000
 勞保雇主負擔金額：2,872 健保雇主負擔金額：2,176 勞退雇主負擔金額：2,736
 尚可使用金額：2,275,298

人事費動支申請-申請單維護

申請單號	10406250001	填單日期	1040625
申請用途	非固定薪申請		
備註			
審核狀態	<input checked="" type="radio"/> 資料填寫中 <input type="radio"/> 送出審核		
<input type="button" value="修改"/>	<input type="button" value="刪除"/>	<input type="button" value="取消"/>	

人事費動支申請-申請單明細

序號	受款人	認帳年月	所得項目碼	所得類別碼	所得業別碼	所得區分	用途	應發金額	應稅金額	稅額	補充健保費	備註
無任何資料												

新增

審核單號	審核關卡名稱	應簽人員	簽核人員	審核狀態	審核時間	審核意見
無任何資料						

4. 點選下方新增進入填寫請款明細資料。

計畫代碼：B1000160
 計畫名稱：質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4
 計畫起始日：100/08/01 計畫結束日：104/07/31
 預算金額：2,327,082 已使用金額：44,000
 勞保雇主負擔金額：2,872 健保雇主負擔金額：2,176 勞退雇主負擔金額：2,736
 尚可使用金額：2,275,298

人事費動支申請-申請單明細-新增

申請單號	10406250001	填單日期	1040625
申請用途	非固定薪申請		
備註			
審核狀態	未送審		

序號	系統自動產生	認帳年月	10406
所得項目碼	<input type="text"/>	所得項目名稱	<input type="text"/>
所得類別碼	<input type="text"/>	所得類別	<input type="text"/>
所得業別碼	<input type="text"/>	所得業別	<input type="text"/>
受款人	<input type="text"/>	領款人	<input type="text"/>
用途	<input type="text"/>		
應發金額	<input type="text"/>	應稅金額	<input type="text"/>
稅額	<input type="text"/>	補充健保費	<input type="text"/>
備註	<input type="text"/>		
<input type="button" value="新增"/>	<input type="button" value="取消"/>		

- 點選 選擇所得項目碼、受款人、領款人資料，輸入用途及金額後，系統會自動計算應稅金額、稅額及補充保費。
- 點新增完成。



計畫代碼：B1000160
 計畫名稱：質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4
 計畫起始日：100/08/01 計畫結束日：104/07/31
 預算金額：2,327,082 已使用金額：44,000
 勞保雇主負擔金額：2,872 健保雇主負擔金額：2,176 勞退雇主負擔金額：2,736
 尚可使用金額：2,275,298

人事費動支申請-申請單維護

申請單號 10406250001 填單日期 1040625

申請用途 非固定薪申請

備註

審核狀態 資料填寫中 送出審核

人事費動支申請-申請單明細

序號	受款人	認帳年月	所得項目碼	所得類別碼	所得業別碼	所得區分	用途	應發金額	應稅金額	稅額	補充健保費	備註
1	王亞昕	10406	年終獎金-年終獎金	92-其它所得		其他	非固定薪申請	5,000	5,000	250		0

新增

審核單號	審核關卡名稱	應簽人員	簽核人員	審核狀態	審核時間	審核意見
無任何資料						

7. 審核狀態點《送出審核》後按修改完成。

計畫代碼：B1000160
 計畫名稱：質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4
 計畫起始日：100/08/01 計畫結束日：104/07/31
 預算金額：2,327,082 已使用金額：44,000
 勞保雇主負擔金額：2,872 健保雇主負擔金額：2,176 勞退雇主負擔金額：2,736
 尚可使用金額：2,275,298

人事費動支申請-申請單查詢

申請單號

填單日期起

填單日期迄

申請單號	填單日期	申請用途	備註	審核狀態	申請單維護	報表列印
10406250001	104/06/25	非固定薪申請		審核中	申請單維護(1筆明細)	
10406230005	104/06/23	test		審核通過	申請單維護(1筆明細)	請款申請單 支出憑證黏貼單
10406230004	104/06/23	test		審核通過	申請單維護(1筆明細)	請款申請單 支出憑證黏貼單
10406230003	104/06/23	test		審核通過	申請單維護(1筆明細)	請款申請單 支出憑證黏貼單

8. 點申請單查詢可查看已申請過的請款資料。

9. 申請單維護進入可查看審核關卡及簽核狀態。

10. 已審核通過可列印請款申請單、支出憑證黏貼單。

審核作業

審核作業

【資料說明】

簽核單號：系統會依審核關卡自動產出簽核單號。

表單旗標：簽核表單的旗標。

表單名稱：該張簽核表單的名稱。

應簽人員：此表單的應簽人員。

簽核關卡名稱：此表單的簽核關卡名稱。

應簽人數：此簽核關卡的應簽人數。

審核作業：審核功能。

【使用方法】

審核作業→審核作業

審核作業						
簽核單號	表單旗標	表單名稱	應簽人員	簽核關卡名稱	應簽人數	審核作業
S10406080001	T01	專任助理聘任簽核表單	亞昕	計畫主持人	1	審核作業
S10406080011	T02	兼任助理聘任簽核表單	亞昕	計畫主持人	1	審核作業
S10406080021	T03	臨時工聘任簽核表單	亞昕	計畫主持人	1	審核作業
S10406080031	T05	聘任人員薪資調整申請簽核表單	亞昕	計畫主持人	1	審核作業

1. 畫面顯示需簽核的表單資料。

聘任資料						
計畫代碼：	B0130001					
計畫名稱：	質譜法發展新穎的基因鍵結體學(DNA Adductomics)：全面評估檳榔及香菸所造成的DNA鹼基修飾4/4					
計畫起始日：	100/08/01	計畫結束日：	104/07/31			
預算金額：	2,327,082	已使用金額：	72,000			
勞保僱主負擔金額：	4,800	健保僱主負擔金額：	3,680	勞退僱主負擔金額：	4,508	
尚可使用金額：	2,242,094					
聘任資料						
職務代號	J11-專任研究助理(碩士)					
姓名	韓亞昕	性別	女			
出生日期	072/02/02	身分證字號	N222222222			
戶籍地址						
學歷	碩士	年資	0			
聯絡電話	校內分機					
E-mail						
薪資類別	月薪					
每月薪資	18,000	日間時薪		夜間時薪		例假時薪
聘用起始日	104/06/08	聘用結束日	104/07/31			
備註						
審核作業						
簽核單號	S10406080001		表單名稱	專任助理聘任簽核表單		
簽核關卡名稱	計畫主持人					
應簽人員	亞昕		應簽人數	1		
簽核意見	<input type="text"/>					
<input type="button" value="核准"/> <input type="button" value="核准並加簽"/> <input type="button" value="退回"/> <input type="button" value="回上一頁"/>						



簽核單號	簽核關卡名稱	應簽人員	簽核人員	簽核狀態	簽核時間	簽核意見
S10406080001	計畫主持人	亞昕		審核中		
S10406080002	聘任單位主管(科)	亞昕		審核中		
S10406080003	聘任單位主管(系)	亞昕		審核中		
S10406080004	聘任單位主管(院)	亞昕		審核中		
S10406080005	會計室承辦人	謝宗諭		審核中		
S10406080006	會計財務室	陳雯雯		審核中		
S10406080007	人事室承辦人	陳麗雯		審核中		
S10406080008	人事室	李若菱		審核中		
S10406080009	研發處承辦人	黃楷勳		審核中		
S10406080010	研發發展處	柯俊良		審核中		

- 點選審核作業進入，上方顯示該計畫的預算資料及該表單相關的申請資料，例：聘任人員的聘資料、調薪申請資料等。
- 最下方顯示該張表單的簽核關卡流程及簽核狀態、簽核意見。
- 中間審核作業可填寫審核意見，再選擇核准、是否要加簽或退回即可。



- 簽核完成若還有其他審核關卡，系統會顯示下一關卡名稱。

已審單據查詢

【資料說明】

簽核單號：系統會依審核關卡自動產出簽核單號。

表單名稱：該張簽核表單的名稱。

簽核關卡名稱：此表單的簽核關卡名稱。

應簽人員：此表單的應簽人員姓名。

簽核人員：簽核人員姓名。

簽核狀態：此表單的簽核狀態。

簽核時間：此表單的簽核時間。

簽核意見：此表單於簽核時填寫的簽核意見內容。

【使用方法】

審核作業→已審單據查詢

已審單據查詢						
簽核單號	表單名稱	簽核關卡名稱	應簽人員	簽核人員	簽核狀態	簽核時間
S10406080001	專任助理聘任簽核表單	計畫主持人	亞昕	亞昕	核准	2015/6/8 下午 02:25:48

- 上方查詢條件提供搜尋已審過的簽核表單資料。
- 下方顯示已簽核過的表單資料。



代理人維護

【資料說明】

應簽人員：表單的原應簽人員姓名。

代理人員：代理簽核人員姓名。

代理時間起：代理簽核的起始時間。

代理時間訖：代理簽核的結束時間。

【使用方法】

審核作業→代理人維護

代理人維護			
應簽人員單位	<input type="text"/>	代理人員單位	<input type="text"/>
應簽人員	<input type="text"/>	代理人員	<input type="text"/>
<input type="button" value="搜尋"/>			
應簽人員	代理人員	代理時間起	代理時間訖
謝宗諭	亞昕	2015/6/8 上午 08:00:00	2015/6/8 下午 11:00:00
<input type="button" value="新增"/>			

1. 提供上方搜尋條件查看已新增過的代理人資料。

代理人維護-新增				
應簽人員	<input type="text" value="t00331"/>	...	應簽人員姓名	<input type="text" value="謝宗諭"/>
代理人員	<input type="text" value="assota"/>	...	代理人員姓名	<input type="text" value="亞昕"/>
代理時間起	<input type="text" value="1040608"/>	...	<input type="text" value="08:00"/>	▼
代理時間訖	<input type="text" value="1040608"/>	...	<input type="text" value="23:00"/>	▼
<input type="button" value="新增"/> <input type="button" value="取消"/>				

2. 點新增進入新增簽核代理人。

3. 紅字欄位為必填，輸入後點【新增】即可。

代理人維護-修改				
應簽人員	<input type="text" value="t00331"/>	...	應簽人員姓名	<input type="text" value="謝宗諭"/>
代理人員	<input type="text" value="assota"/>	...	代理人員姓名	<input type="text" value="亞昕"/>
代理時間起	<input type="text" value="1040608"/>	...	<input type="text" value="08:00"/>	▼
代理時間訖	<input type="text" value="1040608"/>	...	<input type="text" value="23:00"/>	▼
<input type="button" value="修改"/> <input type="button" value="刪除"/> <input type="button" value="取消"/>				

4. 點應簽人員姓名進入修對此代理人設定進行修改、刪除。

報表

聘用人員管理報表

【資料說明】

學年度：聘用的學年度。

聘期別：聘用期別。

計畫代碼：計畫的代碼。

計畫名稱：計畫的名稱。

主辦部門：該計畫主辦部門單位。

承辦單位：該計畫承辦單位。

尚可動支金額起：計畫預算尚可動支起始金額。

尚可動支金額迄：計畫預算尚可動支結束金額。

聘用起始日起：聘用的起始日期。

聘用結束日迄：聘用的結束日期。

【使用方法】

報表→聘用人員管理報表

聘用人員管理報表			
學年度	<input type="text"/>	聘期別	<input type="radio"/> 第1期 <input type="radio"/> 第2期 <input type="radio"/> 第3期 <input type="radio"/> 第4期
計畫代碼	<input type="text"/>	計畫名稱	<input type="text"/>
主辦部門	<input type="text"/>	承辦單位	<input type="text"/>
尚可動支金額起	<input type="text"/>	尚可動支金額迄	<input type="text"/>
職務	<input type="text"/>	與計畫主持人關係	<input type="text"/>
聘用起始日起	<input type="text"/>	聘用起始日迄	<input type="text"/>
<input type="button" value="列印"/>			

1. 使用上方查詢條件搜尋並列印聘用人員管理報表。



計畫預算表

【資料說明】

學年度：聘用的學年度。

聘期別：聘用期別。

計畫代碼：計畫的代碼。

計畫名稱：計畫的名稱。

主辦部門：該計畫主辦部門單位。

承辦單位：該計畫承辦單位。

尚可動支金額起：計畫預算尚可動支起始金額。

尚可動支金額迄：計畫預算尚可動支結束金額。

【使用方法】

報表→計畫預算表

計畫預算表	
學年度	<input type="text"/>
計畫代碼	<input type="text"/>
主辦部門	<input type="text"/>
尚可動支金額起	<input type="text"/>
聘期別	<input type="radio"/> 第1期 <input type="radio"/> 第2期 <input type="radio"/> 第3期 <input type="radio"/> 第4期
計畫名稱	<input type="text"/>
承辦單位	<input type="text"/>
尚可動支金額迄	<input type="text"/>
<input type="button" value="列印"/>	

1. 依搜尋條件輸入後點列印完成。